



ประกาศโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒
เรื่อง การรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒
เข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยไม่มีการสอบคัดเลือก

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้โรงเรียนที่เปิดสอนทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ดำเนินการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เดิม เข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามศักยภาพและความถนัดของนักเรียน โดยสัดส่วนการรับนักเรียนและวิธีการคัดเลือกเป็นไปตามประกาศของโรงเรียน ดังนั้น เพื่อให้การรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒ เข้าศึกษาต่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สอดคล้องกับหลักการ นโยบาย และแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒ จึงกำหนดรายละเอียดในการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒ เข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. จำนวนและสัดส่วนตามแผนการรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๑.๑ สัดส่วนการรับนักเรียน (ตามที่รายงานไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒)

(๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่จบจากโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒ จำนวน ๓๕๐ คน

(๒) นักเรียนทั่วไป จำนวน ๗๐ คน

(๓) กรณีนักเรียนในข้อ (๑) ที่มีคุณสมบัติครบ ยื่นคำร้องขอศึกษาต่อเกินจำนวน ๓๕๐ คน โรงเรียนจะปรับลดสัดส่วนนักเรียนทั่วไปลง หรืออาจไม่เปิดรับสมัครสอบคัดเลือกในบางแผนการเรียน หรืออาจไม่เปิดรับสมัครสอบคัดเลือกนักเรียนทั่วไป

(๔) จำนวนตามสัดส่วนที่ใช้ในการรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่จบจากโรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒ จำนวน ๓๕๐ คน แบ่งเป็นแผนการเรียน ดังนี้

แผนการเรียน คอมพิวเตอร์	จำนวน ๓๕ คน
แผนการเรียน ช่างอุตสาหกรรม	จำนวน ๑๘ คน
แผนการเรียน วิทยาศาสตร์การกีฬา	จำนวน ๑๗ คน
แผนการเรียน ภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน	จำนวน ๗๐ คน
แผนการเรียน ภาษาอังกฤษ-ภาษาญี่ปุ่น	จำนวน ๓๕ คน
แผนการเรียน ภาษาอังกฤษ-ภาษาเกาหลี	จำนวน ๓๕ คน
แผนการเรียน ภาษาอังกฤษ-คณิตศาสตร์	จำนวน ๗๐ คน
แผนการเรียน วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	จำนวน ๗๐ คน

๑.๒ หากมีนักเรียนที่มีศักยภาพในการเรียนตามข้อ ๒.๒ เกินจำนวนตามแผนการเรียน คณะกรรมการอาจพิจารณาปรับลด-เพิ่ม จำนวนนักเรียนในแต่ละแผนการเรียนเพื่อให้เกิดความเหมาะสมโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของนักเรียนมากที่สุด และต้องไม่เกินจำนวนนักเรียนต่อห้องเรียนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย ๒

๒.๑.๒ เป็นผู้ที่มีพฤติกรรมเรียบร้อย โดยครูที่ปรึกษาเป็นผู้รับรอง

๒.๑.๓ ได้รับความเห็นชอบและได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง

๒.๒ คุณสมบัติด้านผลการเรียน

พิจารณาจากศักยภาพทางการเรียน (ผลการเรียนเฉลี่ย ๕ ภาคเรียน) ดังนี้

แผนการเรียน คอมพิวเตอร์	ผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๗๕ กรณีที่ ผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๗๕ ต้องมีผลการ เรียนในรายวิชา คอมพิวเตอร์เฉลี่ย ๕ ภาคเรียนไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ และผลการ เรียนเฉลี่ยรวมทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
แผนการเรียน ช่างอุตสาหกรรม	ผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
แผนการเรียน วิทยาศาสตร์การกีฬา	ผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
แผนการเรียน ภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน	ผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
แผนการเรียน ภาษาอังกฤษ-ภาษาญี่ปุ่น	ผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
แผนการเรียน ภาษาอังกฤษ-ภาษาเกาหลี	ผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
แผนการเรียน ภาษาอังกฤษ-คณิตศาสตร์	ผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
แผนการเรียน วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	ผลการเรียนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๓๐

๒.๓ กรณีที่นักเรียนมีผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐๐ มีความประสงค์ยื่นคำร้องเข้าศึกษาต่อ ประกอบกับ นักเรียนที่มีคุณสมบัติครบถ้วนยื่นคำร้องไม่ครบตามแผนการรับนักเรียน คณะกรรมการอาจปรับลดคุณสมบัติด้านผลการเรียนเฉลี่ย ๕ ภาคเรียน โดยพิจารณาจากศักยภาพและความถนัดเป็นรายบุคคล และให้นำการทำคุณสมบัติยื่นให้กับโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มาประกอบการพิจารณา

๒.๔ หากนักเรียนยื่นคำร้องในแผนการเรียนใดเกินจากสัดส่วนที่รับได้ และเป็นนักเรียนที่มีคุณสมบัติและมีศักยภาพที่จะเข้าศึกษาต่อได้ ให้คณะกรรมการพิจารณาแผนการเรียนที่เหมาะสมและยังมีที่ว่างอยู่ โดยต้องไม่เกินจำนวนตามแผนการรับนักเรียนต่อห้องเรียนตามประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ห้องละไม่เกิน ๔๐ คน และเพิ่มได้อีกไม่เกิน ๒ คน)

๒.๕ หากนักเรียนมีผลการเรียนเฉลี่ย ๕ ภาคเรียนเท่ากันในลำดับสุดท้ายของแผนการรับนักเรียนในแต่ละแผนการเรียนให้นำพฤติกรรมของนักเรียนหรือการทำคุณสมบัติยื่นให้กับโรงเรียนในด้านต่าง ๆ มาประกอบการพิจารณาคัดเลือก และการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๒.๖ กรณีที่มีความจำเป็นในการพิจารณาเพื่อจัดสรรแผนการเรียนให้กับนักเรียนที่มีคุณสมบัติด้านผลการเรียนไม่เป็นไปตามข้อ ๒.๒ หรือต่ำกว่าเกณฑ์อื่น ๆ ที่กำหนด คณะกรรมการอาจจัดให้มีการสอบวัดความรู้ในกลุ่มสาขาวิชาตามแผนการเรียนที่นักเรียนเลือก หรือใช้การสัมภาษณ์เพื่อให้เห็นถึงทัศนคติ หรือพิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน หรือใช้อัตราการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายภาคเรียน และนำผลมาพิจารณาร่วมด้วยก็ได้

๒.๗ การพิจารณาของคณะกรรมการเมื่อมีมติหรือเมื่อโรงเรียนประกาศรายชื่อแล้วถือเป็นที่สุด

๓. กำหนดการดำเนินการ

- ๓.๑ กรอกคำร้องในระบบออนไลน์ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๔ มกราคม ๒๕๖๕
- ๓.๒ ยื่นคำร้องที่กลุ่มบริหารวิชาการ ระหว่างวันที่ ๒๔-๓๑ มกราคม ๒๕๖๕
- ๓.๓ ประกาศรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- ๓.๔ ประกาศผลการจัดแผนการเรียน ภายในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- ๓.๕ รายงานตัว วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลาและสถานที่ตามที่กลุ่มบริหารวิชาการกำหนด
- ๓.๖ มอบตัว วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕
- ๓.๗ กำหนดการข้อ ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔ และ ๓.๕ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งหากมีการเปลี่ยนแปลงโรงเรียนจะประกาศให้ทราบทางเฟซบุ๊ก RW2Admission และประสานงานไปยังครูที่ปรึกษาผ่านหัวหน้าระดับชั้น ม.๓ อีกทางหนึ่ง
- ๓.๘ ถือเป็นหน้าที่ของนักเรียนที่ต้องรักษาสีธรรมของตนเอง โดยการติดตามข่าวสารรวมถึงประกาศต่าง ๆ ของโรงเรียน และปฏิบัติตามกำหนดการที่โรงเรียนประกาศ
- ๓.๙ กรณีที่นักเรียนไม่ยื่นคำร้อง ไม่มารายงานตัว และไม่มามอบตัว ตามที่โรงเรียนกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้าเรียน และจะเรียกرسومที่ในภายหลังไม่ได้ ซึ่งโรงเรียนจะนำสัดส่วนที่เหลือไปเปิดรับสมัครนักเรียนทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเข้ามาแทนจำนวนที่ว่าง

๔. คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและจัดแผนการเรียน

ให้กลุ่มบริหารวิชาการสรรหาและจัดการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคุณสมบัติและจัดแผนการเรียนให้กับนักเรียนที่ยื่นคำร้องเข้าศึกษาต่อ ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการเป็นประธาน และมีผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ หัวหน้างานวัดและประเมินผล และการเทียบโอน หัวหน้างานทะเบียนและสำมะโนนักเรียน หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และหัวหน้างานอื่น ๆ ในสังกัดกลุ่มบริหารวิชาการที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการ และมีหัวหน้างานการรับนักเรียนเป็นเลขานุการ โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

- ๔.๑ พิจารณาคุณสมบัตินักเรียนที่ยื่นคำร้องเข้าศึกษาต่อ
- ๔.๒ จัดสรรแผนการเรียนในกรณีที่นักเรียนยื่นเกินกว่าจำนวนที่รับ
- ๔.๓ จัดทำประกาศผลการจัดแผนการเรียน
- ๔.๔ รายงานให้โรงเรียนทราบเมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้น

๕. ช่องทางการติดต่อและประชาสัมพันธ์

- ๕.๑ หมายเลขโทรศัพท์กลุ่มบริหารวิชาการ ๐-๒๕๓๖-๐๐๑๗ ต่อ ๑๐๔ (ในเวลาราชการ)
- ๕.๒ เว็บไซต์ www.rw2.ac.th
- ๕.๓ เฟซบุ๊ก [facebook.com/RW2Admis](https://www.facebook.com/RW2Admis)
- ๕.๔ อีเมล rw2admission@gmail.com

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕



ขั้นตอนการยื่นคำร้องศึกษาต่อระดับชั้น ม.4 ปีการศึกษา 2565

(หากมีสถานการณ์โควิด-19 จะใช้วิธีออนไลน์ทั้งหมด)

และจะแจ้งขั้นตอนให้ทราบอีกครั้งทาง Facebook RW2Admission

1

ตรวจสอบตนเอง
เกี่ยวกับคุณสมบัติ
หากไม่ทราบเกรดเฉลี่ย
5 เทอม ให้ติดต่อ
งานวัดผลที่วิชาการ

2

17-24 ม.ค.65

กรอกข้อมูลคำร้องในระบบออนไลน์
(แจ้งลิงก์ก่อนวันสมัครผ่านครูที่ปรึกษาล่วงหน้า 1 วัน)

ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนกดส่ง
ระบบจะส่งใบคำร้องที่กรอกแล้วให้นักเรียน ทาง
อีเมลตามที่นักเรียนกรอกไว้

3

ตรวจสอบอีเมล
และพิมพ์ใบคำร้อง
ให้ผู้ปกครองลงนาม



4

นำใบคำร้องให้ครูที่ปรึกษาลงนาม

5

24-31 ม.ค.65

นำคำร้องที่ลงนามแล้วมายื่นที่ห้องวิชาการ
โดย **ต้องลงชื่อส่งคำร้องด้วย**

6

4 ก.พ.65

ตรวจสอบรายชื่อตนเองที่ประกาศบอร์ดห้องวิชาการ
และในระบบออนไลน์ เฟซบุ๊ก RW2Admission
หากไม่มีชื่อให้รีบติดต่อเจ้าหน้าที่ ทันที!!!

7

เปิดช่องทางการสื่อสารทางโทรศัพท์ หรือ facebook Msg
ในกรณีที่คณะกรรมการมีความจำเป็นต้องติดต่อเพื่อขอรายละเอียดหรือนัดหมาย

8

18 ก.พ.65

ตรวจสอบรายชื่อการจัดแผนการเรียนที่ประกาศบอร์ดห้องวิชาการและในระบบออนไลน์
เฟซบุ๊ก RW2Admission **หากไม่มีชื่อให้รีบติดต่อเจ้าหน้าที่ ทันที!!!**

9

1 มี.ค.65

รายงานตัวด้วยตนเองที่ห้องวิชาการ
ใช้บัตรประจำตัวนักเรียน หรือบัตรประชาชน เท่านั้น

10

3 เม.ย.65

มอบตัว
ผู้ปกครองและเอกสารที่นัดหมาย

ติดต่อสอบถาม/แก้ไขปัญหาการยื่นคำร้อง



RW2Admission



Kengkit Sukeeluk